



# Entretiens annuels et professionnels

L'entretien professionnel est un moment d'échanges importants entre vos salariés et leurs managers. Il contribue à favoriser la reconnaissance du travail accompli, l'évolution professionnelle, l'engagement et la satisfaction de vos collaborateurs.

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ▶ Partager la perception des entretiens professionnels et annuels comme outils managériaux
- ▶ Adopter une attitude de communication adaptée
- ▶ Intégrer les techniques de feedback, savoir donner du feedback
- ▶ Pratiquer : mises en situation

## CONTENU DE LA FORMATION

- Expression des attentes
- Partage des expériences passées, questionnements
- Réflexion individuelle et en groupe pour définir le processus de feedback
- Jeux de rôle : expérimentation du feedback
- Exercice de découverte : conditions de l'écoute active et de la communication efficace
- Jeux de rôle : entretien individuel ou professionnel, situation apportée par les participants
- Autodiagnostic du niveau d'assertivité, partage
- Jeux de rôle : s'affirmer face à une personne assertive puis non assertive
- Réflexion individuelle et collective sur les points de vigilance lors de la réalisation des entretiens (poser le cadre, posture du manager, qualité des objectifs, etc...)
- Mise en situation : entretiens individuels et professionnels
- Définition d'un plan d'action individuel
- Conclusion de la journée



**Durée de la formation :** À définir



**Public :** Toute personne



**Prérequis :** Aucun



**Moyens matériels :**

- Supports de cours



**Approche pédagogique :**

- Alternance d'apports théoriques et d'exercices sur cas réels apportés par le stagiaire
- Pédagogie personnalisée adaptée aux stagiaires



**Modalités d'évaluation :**

- Questionnaire de positionnement et autoévaluation
- Certification



**Coût de la formation :** Devis personnalisé sur demande (financement possible avec l'OPCO)



**Lieu de formation :** Au centre (01), en entreprise ou en visio